*Asunción, 06 de abril de 2022*

**DEPARTAMENTO DE CONTROL Y SEGUIMIENTO**

# ***Informe de Verificación Viáticos y Movilidad***
## ***Resolución M.I N° 65/2022***

### 1. ***Introducción***

De acuerdo con lo establecido en la **Ley 6511/2020** "Que establece disposiciones Generales sobre el otorgamiento de viáticos en la Administración Pública".

Y en el marco de la Vigencia de la ***Resolución Ministerio del Interior N° 65/2022*** *de fecha 7 de febrero de 2022 "POR LA CUAL SE REGLAMENTA EL OTORGAMIENTO DE VIÁTICOS POR VIAJES AL INTERIOR Y AL EXTERIOR DEL PAÍS", y de acuerdo con lo establecido en el* ***Artículo 6° inc. c)*** *El Departamento de Control y Seguimiento una vez* ***verificado y controlado*** *el expediente, deberá emitir informe de verificación a fin de remitir todos los antecedentes a la Dirección General de Administración y Finanzas para su V° B°*

2. ***Verificación:*** *Que, habiéndose recibido toda la documentación el día* ***06 de abril de 2022****, del Departamento de Presupuesto.*

*Este departamento analiza que los mismos cumplan con las disposiciones legales, y se expide, en cuanto sigue;*

*Referencia: Memorando VMAP/DGE/DEI N° 26/2022_Asignacion de viáticos,* por viaje realizado al Departamento de Presidente Hayes – Municipio General Bruguez; del **31 de marzo** al **01** de **abril** de 2022 **(2 días).**

*Funcionario Solicitante;*

1. ***Félix Acosta Ramos****, funcionario técnico, Dirección de Enlace Interinstitucional.*
2. ***Liduvina Santacruz,*** *funcionaria técnica, Dirección de Enlace Interinstitucional.*

*Antecedentes:* Se Acompañan los Siguientes documentos, conforme lo reglamenta la Resolución M.I. N° 65

- Anexo IV – Liquidación de Viáticos y Movilidad - Interior 2022_ (elaborado por el dpto. de presupuesto)
- Anexo I – Solicitud de Comisionamiento Nacional.
- Resolución Administrativa N° **048**/2022
- Anexo III – Informe de Gestión de Trabajos de Comisionamiento
- Anexo VI – Formulario de Rendición de cuentas de Viáticos por Beneficiario y comprobantes de gastos presentado por el funcionario beneficiario. (Ley N° 276/94 "Orgánica y Funcional de la CGR, Art. 42 "La persona que proporcione datos o informes falsos a la CGR, será sancionada conforme a las disposiciones vigentes…") y, **(no)**

  Formulario de Rendición de cuentas de Viáticos por el sistema de Declaración Jurada **(no)**

**Examen de Documentación conforme** ***(Res. M.I. N° 65/2022)****: En Formulario de Verificación de uso interno de Viáticos y Movilidad por cada funcionario.* ***(adjunto a este informe)***

MINISTERIO DEL INTERIOR
DEPARTAMENTO DE CONTROL Y SEGUIMIENTO

- Anexo IV – Liquidación de Viáticos y Movilidad – Interior 2022
- Anexo I – Solicitud de Comisionamiento Nacional.
- Anexo III – Informe de Gestión de Trabajos de Comisionamiento
- Anexo VI – Formulario de Rendición de cuentas de Viáticos por Beneficiario y comprobantes de gastos presentado por el funcionario beneficiario. (Ley N° 276/94 "Orgánica y Funcional de la CGR, Art. 40 "La persona que proporcione datos o informes falsos a la CGR, será sancionada conforme a las disposiciones vigentes…") y,

  Formulario de Rendición de cuentas de Viáticos por el sistema de Declaración Jurada

*Este formulario es remitido a la Contraloría General de la Republica referente a la* **Ley 6511/2020**, *y la Resolución CGR N° 116. Por lo que el funcionario beneficiario es responsable de la correcta presentación y de la documentación de respaldo de los gastos.*

*Y este departamento verifica la validez del comprobante presentado mediante (consulta de timbrada validez de documento)*
*https://servicios.set.gov.py/eset-publico/consultarValidezDocumentos.do*

- Anexo VIII – Comisionamiento Laboral.

3. *Por todo lo expuesto, este departamento recomienda tener en cuenta las observaciones en los formularios de verificación si las hubiere para* ***proseguir con los trámites administrativos para el pago****, salvo otro mejor parecer.*

4. ***Conclusión:*** *Analizados todos los documentos presentados y exigidos de acuerdo con las disposiciones legales y la* ***Resolución Ministerio del Interior N° 65/2022*** *se remite el informe correspondiente a la Dirección Financiera.*

MINISTERIO DEL INTERIOR * DEPARTAMENTO DE CONTROL Y SEGUIMIENTO *

***Lic. Ariel Ramírez,*** *Jefe Interino*
*Dpto. de Control y Seguimiento*

*Al* ***Departamento de Presupuesto*** *para los fines pertinentes.*

MINISTERIO DEL INTERIOR * DIRECCIÓN FINANCIERA *

***Lic. Alba Amarilla,*** *Directora*
*Dirección Financiera*

DIRECCIÓN FINANCIERA
Mesa de Entrada
Entrada N°: 391
Fecha: 06/04/22
Firma: